

FUNDAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DA REGIÃO CENTRO-SUL – FUNDASUL

NORMAS PARA PUBLICAÇÃO NA REVISTA DA FUNDASUL

1. Missão

A Revista da Fundasul é o órgão de divulgação científica da Fundação de Ensino Superior da Região Centro-sul – FUNDASUL. Tem periodicidade **semestral** e destina-se à publicação e veiculação de produções,

- nas categorias: artigo científico, resenha, estudo de caso(s), revisão de literatura, Matéria especial de caráter jornalístico.

- nas áreas: Administração, Ciências Contábeis, Cultura e sociedade, Educação Física, Linguagens, Saúde, Políticas educacionais/acadêmicas.

Formada por um corpo principal, a Revista possui seções permanentes e seções eventuais com matérias noticiosas, artigos de opinião e matérias relativas ao meio acadêmico, social e cultural. Seu objetivo é publicar originais de alunos, professores e colaboradores da FACCCA/FUNDASUL e está permanentemente aberta a submissões.

Recebe os artigos resultantes de pesquisas de Iniciação Científica (Trabalhos de Conclusão dos cursos, estágios e estudos) de acadêmicos da FACCCA e alunos da Escola de Educação Profissional.

- A Seção Debate recebe produções externas. Podem participar alunos e professores de outras instituições.

OU

A Revista Iniciação Científica da FUNDASUL recebe os artigos resultantes das pesquisas do seu Programa de Iniciação Científica e está permanentemente aberta a submissões.

A Revista tem periodicidade **semestral**, é formada por um corpo principal, seções permanentes e seções eventuais, com matérias notícias, artigos de opinião e matérias relativas ao meio acadêmico, social e cultural.

SEÇÕES

CORPO PRINCIPAL

Páginas iniciais

Compõe-se de Artigos técnicos e científicos originais, de reflexão teórica ou prática resultantes de Trabalhos de Conclusão de Curso. Destina-se a veicular os trabalhos de destaque do corpo

discente dos cursos da Faculdade, avaliados com excelência e selecionados pelo Conselho Editorial.

Esta seção não está vinculada ao tema principal da edição.

Seção permanente:

É composta por artigos, ensaios, resenhas, entre outros, de autoria do corpo docente da Faculdade, da Escola Técnica e de autores convidados.

Esta seção está vinculada ao tema principal da edição.

Seções eventuais:

Produção Acadêmica - destina-se à publicação de resenhas de pesquisas em andamento ou recém-concluídas, contendo descrição do tema de estudo, objetivos, métodos e técnicas de investigação, resultados, principais conclusões e outras informações pertinentes. Resumos de pesquisas apresentadas em mostras científicas.

-seção não vinculada ao tema central da edição.

Resenhas Literárias - destina-se a informar, mediante resenha crítica, sobre novas obras doutrinárias das áreas de Administração, Ciências Contábeis, Educação Física, Saúde, Linguagens, Humanas, Cultura.

- seção não vinculada ao tema principal da edição.

Debate –(Espaço Aberto) destina-se à publicação de matérias e artigos de opinião ou noticiosos que discutam temas de atualidade, relevantes à formação humana e cidadã.

- seção vinculada ao tema principal da edição.

2 Normas editoriais para encaminhamento de artigos

1.1 Quando encaminhados às seções vinculadas ao tema central da edição:

1.1.1 serão aceitos originais inéditos, pertinentes ao tema escolhido pelo Conselho Editorial para a edição correspondente.

Os demais artigos enviados para publicação poderão guardar relação com o tema central ou não, bem como os trabalhos e textos enviados às seções sem vínculo com o tema central, a critério do Conselho Editorial.

1.2 O processo de avaliação segue as normas internacionais de peer review(revisão por pares). Os textos recebidos são encaminhados a dois pareceristas integrantes do conselho editorial,

consultivo ou a convidados ad hoc. Em casos especiais, pode-se consultar um terceiro revisor. É mantido o anonimato do autor e dos consultores.

1.2.1 Para os artigos de colaboradores convidados pela Revista não será necessária a solicitação de parecer.

1.2.2 Os originais enviados para submissão deverão vir acompanhados de DRT(Declaração de Revisão textual) , devidamente assinada pelo revisor.

1.3. Juntamente com o artigo, o autor deverá enviar uma autorização para sua publicação, cujo modelo será fornecido pela Revista.(Anexo)

1.4. Caso o artigo seja referente a resultados de pesquisas ou casos que envolvam seres humanos, deverá ser acompanhado das devidas autorizações. (Modelo anexo)

1.5. As opiniões emitidas pelo autor em seu trabalho são de sua exclusiva responsabilidade, não representando, necessariamente, o pensamento da FUNDASUL e ou suas mantidas.

1.6. Os originais dos trabalhos publicados, bem como materiais gráficos que os acompanhem, não serão devolvidos aos seus autores.

2. Os textos devem ser enviados para: Revist@fundasul.br.

3. A publicação reserva-se o direito de devolver aos autores os textos fora dos padrões descritos.

4. A publicação reserva-se o direito de executar revisão ortográfica e gramatical nos textos publicados.

5. A simples remessa de textos implica autorização para publicação e cessão gratuita de direitos autorais.

6. Gráficos, imagens e fotos devem ser enviadas separadamente em arquivos com extensão .tif ou .jpg (qualidade máxima) com resolução de 300 dpi, no tamanho real que será aplicado. Quando da elaboração desses itens no artigo, levar em conta que a impressão será em preto e branco e tons de cinza.

6.1 Imagens ou fotos contendo pessoas devem ter a devida autorização daqueles que compõem a imagem ou a foto.

6.2 Todas as imagens que não sejam de domínio público devem ter o crédito do fotógrafo com a autorização deste.

6.3 É proibida a reprodução de imagens retiradas da Internet sem a devida autorização do respectivo site ou proprietário da imagem.

7. Todos os artigos apresentados dentro das normas serão analisados pela comissão editorial.

8. Condições gráficas para submissão

8.1 Os artigos devem ser apresentados em papel branco, formato A4 (21 cm x 29,7 cm), digitado no anverso das folhas, com cópia em arquivo Word enviada para Revist@Fundasul.br

8.2 espaçamento 1,5 entrelinhas

8.3 Fonte Arial tamanho 11 para todo o texto, excetuando-se as citações de mais de três linhas, notas de fim, paginação e legendas das ilustrações e das tabelas que devem ser digitadas em tamanho 10.

8.4 O trabalho deve ser configurado com margem esquerda e superior de 3 cm e margem direita e inferior de 2 cm.

8.5 Os títulos das seções devem começar na parte superior da folha, sendo separados por dois espaços de 1,5 entrelinhas. Também os títulos das subseções devem ser separados por dois espaços dos textos que os precede e os sucede.

8.6 Recuo de 2 cm no início de cada parágrafo (não dar espaço duplo entre parágrafos);

8.7 Destaque de palavras e expressões, no corpo do texto, em itálico;

8.8 Citações de até três linhas inseridas no corpo do texto, entre aspas;

8.9 Seguidas do sobrenome do autor, em caixa baixa, se estiver compondo a sintaxe da frase em que aparece.

8.10 Em caixa alta, entre parênteses, seguido do ano da publicação e da página em que se encontra o trecho citado no final da citação.

8.10 As citações com mais de três linhas deverão ser digitadas a 4 cm da margem, em tamanho 10 e espaço simples entre linha, em itálico, sem aspas, seguidas do sobrenome do autor, data da publicação e indicação das páginas entre parênteses, após o que será colocado no ponto final.

8.11 Os destaques nas citações deverão vir em negrito e, caso não sejam atribuídos ao autor da

citação, após a indicação da página, deverá constar a expressão “grifo nosso”, antecedida de vírgula.

8.12 As notas, reduzidas ao estritamente necessário, deverão vir ao final do texto, contendo apenas as observações que o autor julga necessárias à compreensão do assunto.

8.13 As referências bibliográficas deverão se resumir às obras citadas no texto e apresentadas por ordem alfabética do sobrenome dos autores, de acordo com as instruções contidas no META Manual para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos da FUNDASUL.

9. Estrutura do texto

9.1 Os artigos completos devem ter, no mínimo 10 e, no máximo, 20 páginas, excluindo-se as figuras, fotos, gráficos e referências bibliográficas.

9.2 O texto (artigo) deve conter as seguintes seções:

9.2.1 Título em Português seguido pela tradução para o idioma inglês.

9.2.2 Resumo: máximo de 300 palavras.

9.2.3 Descritores: máximo de seis palavras ou expressões que identifiquem o conteúdo do artigo.

9.2.4 Abstract: tradução do resumo para o idioma inglês.

9.2.5 Key words: tradução dos descritores para o idioma inglês.

9.2.6 Introdução.

9.2.7 Metodologia.

9.2.8 Resultados.

9.2.9 Discussão e Conclusões.

9 Referências Bibliográficas.

10 Seções eventuais:

Para além de artigos de IC, a Revista publica igualmente textos com comentários e discussões críticas de livros e temas das áreas de atuação dos cursos e suas relações interdisciplinares, além de temas da atualidade com interesse científico,

cultural e social. As propostas para essas seções da revista devem obedecer a um dos formatos descritos abaixo.

11 Normas específicas para Resenhas

As resenhas destinam-se a avaliações críticas de publicações recentes de obras que tenham registro no sistema ISBN.

11.1 As resenhas devem ter entre mil e quinhentas a duas mil palavras. 2. Uma imagem da capa do livro resenhado, em arquivo .jpg ou .tiff, resolução 300 dpi, deverá ser enviada em arquivo separado.

11.2 Devem ser inseridas no final do texto da resenha de 3 (três) a 5 (cinco) palavras-chave

11.3 A resenha deve conter uma ficha técnica contendo os dados da publicação: título, autor, editora, cidade, ano, número de páginas, ISBN.

11.4 A resenha deve ter título diferente do livro resenhado.

11.5 As citações e referências seguem as regras gerais, apresentadas acima. A referência do livro resenhado deve ser destacada em negrito.

12 Normas específicas para Espaço aberto

12.1 Esta seção destina-se à publicação de matérias noticiosas ou críticas e artigos de opinião que versem sobre tema atual e/ou controverso nas áreas de interesse da revista. As matérias devem ter o objetivo de expor opiniões, como também de explorar a complexidade do debate sobre a questão. As matérias e artigos visam, sobretudo, analisar aspectos favoráveis e desfavoráveis do tema abordado.

12.2 Os artigos de opinião, e as matérias devem ter de uma a três páginas

13 Normas específicas para Temas em destaque

13.1 Os artigos dessa seção devem abordar criticamente algum tema ou problema relativo às áreas de concentração de pesquisas dos cursos, temas culturais e sociais e às linguagens. Os artigos são voltados a um público não especialista e, neste sentido, serão privilegiadas a clareza e a simplicidade da escrita.

13.2 (quando se tratar de artigo de opinião, deve seguir as normas gerais para publicação de artigo:

Um resumo de aproximadamente 150 palavras deverá ser inserido no final do artigo, após as referências, seguido de 3 (três) a 5

(cinco) palavras-chave que abarquem a temática abordada no artigo.

13.3 Gráficos, tabelas e figuras: deverão ser enviados separadamente e estar sinalizados no corpo do texto, próximos aos locais de interesse. Devem estar numerados sequencialmente. Em relação às imagens, os autores devem ter assegurado os direitos de uso, cuja comprovação deve ser enviada à revista.

14 Normas Para Citações e Referências

14.1 Citações

As citações no interior do texto devem obedecer às seguintes normas:

14.1.2 Um autor: (Leipnitz, 1987);

14.1.3 Dois autores: (Turner e Verhoogen, 1960);

14.1.4 Três ou mais autores: (Amaral *et al.*, 2015);

14.2 Apresentação das citações

14.2.1 Citações com **menos de três linhas** deverão ser **incorporadas ao texto entre aspas**;

14.2.2 Citações com **mais de três linhas** deverão ser apresentadas **em parágrafo isolado, com espaçamento simples entre as linhas, corpo de 11 pt e recuo de 4 cm** da margem esquerda do texto.

14.3 Notas de rodapé

As notas de rodapé devem ser usadas de forma **parcimoniosa**. Somente são permitidas notas de rodapé explicativas e **não são permitidas notas que contenham apenas referências. Estas deverão estar listadas, ao final do texto, no item 'Referências'**.

14.4 expressões

Não utilize as expressões *op. cit*; *ibid*; *ibidem*; *id*; *idem*.

Não utilize a expressão *apud*, dê preferência pelo emprego da expressão *in*.

CITAÇÕES

4.1 Citação direta até três linhas: permanece no corpo do texto, entre aspas; colocam-se ano e página entre parênteses.

a) Quando mencionamos o autor:

Segundo Gnerre (1985, p.4), uma variedade linguística vale o que valem na sociedade os seus falantes, isto é, vale como reflexo do poder e da

autoridade que eles têm nas relações econômicas e sociais .

b) Quando não mencionamos o autor:

Podemos afirmar que uma variedade linguística vale o que valem na sociedade os seus falantes, isto é, vale como reflexo do poder e da autoridade que eles têm nas relações econômicas e sociais . (GNERRE, 1985, p.4).

4.2 Citação direta com mais de 3 linhas: fica em recuo de 4cm (espaço simples,

fonte 11, sem aspas, sem itálico); colocam-se ano e páginas entre parênteses.

Ex:

Entre esses aparelhos, podemos citar os seguintes: a escola, a família, as igrejas, as leis, os meios de comunicação, os partidos políticos dominados pelo capital e outros. Vejamos: a sociedade civil se realiza através de um conjunto de instituições sociais encarregadas de permitir a reprodução ou a reposição das relações sociais-família, escola, igrejas, polícia, partidos políticos [...] etc. Ela é também o lugar onde essas instituições e o conjunto das instituições sociais interpretadas por meio das ideias. (CHAUI, 1988, p. 75).

4.3 Citação indireta: permanece no corpo do texto, sem aspas; coloca-se somente o ano entre parênteses.

De acordo com Gnerre (1985), linguagem é espaço para interação social através do qual podemos atuar sobre o outro.

O ESPACEJAMENTO NAS REFERÊNCIAS

As Referências devem ser organizadas em ordem alfabética.

O espaço deve ser 1,5 entre uma referência e outra, e simples dentro de uma mesma referência.

Ex:

ARIOSI, Mariângela. Manual de redação jurídica. Rio de Janeiro: Editora Forense, 2003.

DAMIÃO, R.T. ; HENRIQUES, Antônio. Curso de Português Jurídico. São Paulo:Atlas, 1988.

GARCIA, Othon M. Comunicação em prosa moderna. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1986.

GNERRE, Maurizio. Linguagem, poder e escrita. São Paulo: Martins Fontes, 1997.

HERKENHOFF, João Batista. 1000 perguntas: introdução ao Direito. Rio de Janeiro: Thex, 1996.

KOCK, Ingedore Villaça. Argumentação e linguagem. São Paulo: Cortez, 2000.

A matéria dos originais deverá conter, na seguinte ordem:

- 14.5.1 **Título do texto:** Título no idioma do artigo e em inglês. Se o artigo for **redigido em inglês** deve apresentar **também o título em português. Com no máximo 240 caracteres com espaço.**
- 14.5.2 **Resumos:** no idioma do artigo e em inglês, em um único parágrafo, com até 10 linhas, acompanhado de três palavras-chave. Nos casos em que o **artigo é escrito em inglês**, solicita-se também a apresentação de **resumo e palavras-chave em português.**
- 14.5.3 **Texto completo do artigo:** formatado em Times New Roman, tamanho 11, espaçamento 1,5.

REFERÊNCIAS

Importante: São consideradas referências somente as obras mencionadas no interior do texto.

As referências devem ser digitadas em fonte Times New Roman, em corpo 12, com espaçamento simples entre as linhas e organizadas em ordem alfabética.

As referências, no fim do trabalho, devem ter os dados completos e seguir as normas para trabalhos científicos que estão publicadas no site da revista.

Cada referência deve ocupar um parágrafo e deve estar separada por um espaço simples.

Livro com 1 autor:

FAULCSTICH, Enilde L. de J. Como ler, entender e redigir um texto. 6. ed. Petrópolis: Vozes, 1996.

Livro com até 3 autores:

Só devemos colocar em anexo algo que é de difícil acesso, como por exemplo, documentos, projetos de lei

etc. Não devemos colocar em anexo um material que está disponível, como, por exemplo, páginas de uma

revista ou de um jornal. A não ser que seja de uma revista muito antiga.

BARUFFI, Helder; CIMADON, Aristides. A metodologia científica e a ciência do

Direito. 2. ed. Dourados: Evangraf, 1997.

Livros com mais de 3 autores:

LUCKESI, E. (Org.) et alii. Fazer universidade: **uma proposta metodológica.** São

Paulo: Cortez, 1991.

Quando é o mesmo autor, substitui-se o seu nome por um travessão

equivalente a seis espaços.

_____. Fazer universidade: **uma proposta metodológica.** São Paulo: Cortez, 1991.

Livros com volumes

SILVEIRA, Augusto. **História da humanidade.** 2. ed. São Paulo: Atividade, 1999, v.3.

Revistas e periódicos

TOURINHO NETO, F. C. Dano ambiental. Consulex, Brasília, DF, ano 1, n.1, p. 18- 23, fev. 1997.

Jornais

LANDIM, P. M. B. Situação dramática. Folha de São Paulo, São Paulo, 9 de jan. 1991. Cidades, p. 8.

Legislação

BRASIL. Código civil (2002). 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2005. Livros escritos por vários autores, mas utilizamos como fonte de pesquisa

somente 1 capítulo cuja autoria é de uma só pessoa

PIZARRO, Ana. Palabra, literatura y cultura en las formaciones discursivas

coloniales. In: PIZARRO, Ana (Org.) América Latina, Palabra, Literatura e

Cultura. Campinas: UNICAMP, 1993.

Artigos publicados na internet

PLASSAT, Xavier. Trabalho escravo no Brasil, até quando? Disponível em:

<www.dhnet.org.br> Acesso em 19 de mar de 2004.

15.1 Artigos em periódico

SOBRENOME, Inicial(is) do nome. Ano de publicação. Título do artigo. *Título do periódico*, **volum**e(número/fascículo):pág inicial-pág final.

Ex.: SCOTT, J. 1995. Gênero: uma categoria útil de análise histórica. *Educação e Realidade*, **2(20)**:71-99.

15.2 Artigos relativos a eventos

EVENTOS CIENTÍFICOS

NOME DO EVENTO. número do evento., ano, local de realização do evento (cidade).Título.... Local de

publicação (cidade): Editora, ano. • Evento como um todo: ENCONTRO NACIONAL DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO, 13., 2002, Rio de Janeiro. Anais... Rio de Janeiro: ANGRAD, 2002. 59.

INTERNATIONAL SYMPOSIUM IN ECONOMIC THEORY AND ECONOMETRICS, 4., 1987, Austin, Tex. Proceedings... Cambridge: Cambridge University Press, 1989. • Parte do evento: Dados essenciais para descrição da referência: AUTOR DO ARTIGO. Título do artigo. In: NOME DO EVENTO. número do evento., ano, local de realização do evento (cidade). Título... Local de publicação (cidade): Editora, ano. página inicial-final do artigo e/ou informação de disponibilidade em meio eletrônico. GALHARDO, J. A. G.;

PEREIRA, A. C.; SILVA, A. F. Artíficos adotados pelos gestores associados à presença potencial do contingenciamento orçamentário e financeiro da União: a esfera de poder e o órgão de vinculação importam? In: ENCONTRO NACIONAL DA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO, 33., 2009, São Paulo. Resumo dos trabalhos. Rio de Janeiro: ANPAD, 2009. p. 182. NOGUEIRA, M. F. et al. Organização do mix operacional de um escritório de perícias: uma aplicação de programação linear. In: CONGRESSO USP CONTROLADORIA E CONTABILIDADE, 6., 2006, São Paulo. Anais eletrônicos... São Paulo: FEA-USP, 2006. Disponível em: .Acesso em: 12 maio 2008.

15.3 Artigos em coletânea

SOBRENOME, Inicial(is) do nome. Ano de publicação. Título do artigo. In: Inicial(is) do nome. SOBRENOME (org.), *Título da coletânea*. Cidade, Editora, p. pag inicial pag final.

Ex.: GRANDO, A. 2003. Os reality shows. In: V. HOEWELL (org.), *Coletânea GT Produção de sentido nas mídias*. Pernambuco, UNICAD, p. 75-81.

15.4 Livros:

SOBRENOME, Inicial(is) do nome. Ano de publicação. *Título do livro*. ed., Cidade, Editora, total de páginas p. Ex.: BRAGA, F. 2000. *Fotos & imagens*. São Leopoldo, Unisinos, 212 p.

15.5 Capítulos de livros

SOBRENOME, Inicial(is) do nome. Ano de publicação. Título do capítulo. In: Inicial(is) do nome. SOBRENOME (ed.), *Título do livro*. Cidade, Editora, p. pág inicial-pag final.

Ex.: NEVES, G.B. 2003. As muitas faces do marketing. In: M. MENDES (org), *Gestos: usos e significado*. Porto, Universidade Fernando Pessoa, p. 41-50.

15.6 Dissertações e Teses

SOBRENOME, Inicial(is) do nome. Ano de publicação. *Título da tese*. Cidade, Sigla do Estado. Tipo de tese (mestrado, doutorado). Universidade, número total de páginas p.

Ex.: PEREIRA, C.E.J. 2004. *Produção televisiva: as diferentes funções estratégicas de entrevistas na configuração discursiva da notícia*. São Leopoldo, RS. Tese dedoutorado. Universidade do Vale do Rio dos Sinos, 803 p.

15.7 Citações de Sites e textos eletrônicos

- Caso seja possível identificar os autores de textos eletrônicos, a referência deve ser feita do seguinte modo:

SOBRENOME, Inicial(is) do nome. Ano de publicação. Título do texto. Disponível em: <http://>. Acesso em: dd/mm/aaaa.

Ex.: LENKER, A.; RHODES, N. 2007. Foreign Language Immersion Programs: Features and Trends Over 35 Years. Disponível em: <http://www.cal.org/resources/digest/flimmersion.htm>. Acesso em: 28/04/2007.

* Neste caso, no corpo do texto, a referência é identificada por (Lenker e Rhodes, 2007).

Se não for possível identificar os autores de textos eletrônicos, deve-se fazer a referência do seguinte modo: FONTE/SITE. Ano de publicação. Título do texto. Disponível em: <http://>. Acesso em: dd/mm/aaaa. Ex.: GLOBO ONLINE, O. 2006. Brasil será o país com mais sedes do Instituto Cervantes. Disponível em: <http://oglobo.globo.com/cultura/mat/2006/10/25/286393283.asp>. Acesso em: 05/04/2008.

* No corpo do texto a citação será (O Globo Online, 2006).

15.8 Jornais e revistas, órgãos e instituições:

Todos os textos de jornais e revistas devem constar nas referências bibliográficas.

- Caso haja autor explícito, a referência é feita pelo seu sobrenome:

SOBRENOME, Inicial(is) do nome. Ano de publicação. Título do texto. Fonte (Órgão,

Instituição, etc.). Sessão (Coluna, etc.). Cidade, dia mês (abreviado).

Ex.: MICELLI, S. 1987. Um intelectual do sentido. Folha de S. Paulo. Caderno Mais! São Paulo, 7 fev.

* No corpo do texto, indica-se (Micelli, 1987).

- Caso não haja um autor e o texto seja de responsabilidade do órgão, faz-se a referência assim:

Fonte (Órgão, Instituição, etc.). Ano de publicação. Título do texto. Cidade, dia mês (abreviado), p. número da página.

Ex.: CORREIO DO POVO. 1945. Os métodos objetivos de verificação que empregamos no RS. Porto Alegre, 5 out., p. 14.

* No corpo do texto, indica-se (Correio do Povo, 1945).

AS CITAÇÕES

DO ESPACEJAMENTO NAS REFERÊNCIAS

As Referências devem ser organizadas em ordem alfabética.

O espaço deve ser 1,5 entre uma referência e outra, e simples dentro de uma mesma referência.

Ex:

ARIOSI, Mariângela. Manual de redação jurídica. Rio de Janeiro: Editora Forense, 2003.

DAMIÃO, R.T. ; HENRIQUES, Antônio. Curso de Português Jurídico. São Paulo:Atlas, 1988.

GARCIA, Othon M. Comunicação em prosa moderna. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1986.

GNERRE, Maurizio. Linguagem, poder e escrita. São Paulo: Martins Fontes, 1997.

HERKENHOFF, João Batista. 1000 pergunt as: introdução ao Direito. Rio de Janeiro: Thex, 1996.

KOCK, Ingedore Villaça. Argumentação e linguagem. São Paulo: Cortez, 2000.

4 DAS CITAÇÕES

4.1 Citação direta até três linhas: permanece no corpo do texto, entre aspas; colocam-se ano e página entre parênteses.

a) Quando mencionamos o autor:

Segundo Gnerre (1985, p.4), uma variedade lingüística vale o que valem na sociedade os seus falantes, isto é, vale como reflexo do poder e da autoridade que eles têm nas relações econômicas e sociais .

b) Quando não mencionamos o autor:

Podemos afirmar que uma variedade linguística vale o que valem na sociedade os seus falantes, isto é, vale como reflexo do poder e da autoridade que eles têm nas relações econômicas e sociais. (GNERRE, 1985, p.4).

4.2 Citação direta com mais de 3 linhas: fica em recuo de 4cm (espaço simples,

fonte 11, sem aspas, sem itálico); colocam-se ano e páginas entre parênteses.

Ex:

Entre esses aparelhos, podemos citar os seguintes: a escola, a família, as igrejas, as leis, os meios de comunicação, os partidos políticos dominados pelo capital e outros. Vejamos: a sociedade civil se realiza através de um conjunto de instituições sociais encarregadas de permitir a reprodução ou a reposição das relações sociais- família, escola, igrejas, polícia, partidos políticos [...] etc. Ela é também o lugar onde essas instituições e o conjunto das instituições sociais interpretadas por meio das ideias. (CHAUI, 1988, p. 75).

4.3 Citação indireta: permanece no corpo do texto, sem aspas; coloca-se somente o ano entre parênteses.

De acordo com Gnerre (1985), linguagem é espaço para interação social através do qual podemos atuar sobre o outro.

**TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO DE
ARTIGO CIENTÍFICO NA REVISTA DA FUNDASUL**

Pelo presente Termo de Autorização para Publicação de Artigo Científico em Obra Coletiva, tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 9.610, de 19/12/1998, eu, _____

_____, R
G nº _____ CPF nº _____, autorizo a partir desta data, em caráter exclusivo e isento de qualquer ônus, a utilização do texto intitulado _____

_____ para publicação em obra coletiva a ser organizada pela Faculdade Camaquense de Ciências Contábeis e Administrativas, mantida pela Fundação de Ensino Superior da Região Centro-Sul- FUNDASUL

Declaro, ainda, que tenho poderes para realizar a presente autorização e que o texto acima referenciado é de autoria dos autores supracitados, responsabilizando-me, portanto, pela originalidade e pela revisão do texto, concedendo à Faculdade Camaquense de Ciências Contábeis e Administrativas/ FUNDASUL – plenos direitos para a escolha do editor, meios de publicação, meios de reprodução, meios de divulgação, tiragem, formato, enfim, tudo o que for necessário para que a publicação seja efetivada.

O(s) autor(es) do artigo científico supracitado concordam com as regras apresentadas a seguir:

1) Todos os autores são responsáveis pelos conceitos e ideias nele emitidos conforme os princípios éticos vigentes. Declaram que a obra a ser publicada não infringe quaisquer direitos de propriedade intelectual de terceiros.

2) O(s) autor(es) declara(m) que a obra entregue é original e de sua autoria.

3) A Revista reserva-se o direito de modificar o texto, quando necessário, sem prejudicar o seu conteúdo, com o objetivo de uniformizar a apresentação, e fará reformulação da linguagem, se necessária. O(s) autor(es) serão informados sobre as mudanças, podendo rejeitá-las, sob a pena de não publicação do artigo.

4) à Faculdade Camaquense de Ciências Contábeis e Administrativas- FACCCA.

Camaquã, RS _____ de _____ de _____.

Autor

TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO

(modelo a ser adaptado segundo as necessidades de cada protocolo de pesquisa)

Declaro, por meio deste termo, que concordei em ser entrevistado(a) e/ou participar na pesquisa de campo referente ao projeto/pesquisa intitulado(a) _____ desenvolvida(o) por _____.

Fui informado(a), ainda, de que a pesquisa é [coordenada / orientada] por _____, a quem poderei contatar / consultar a qualquer momento que julgar necessário através do telefone nº _____ ou e-mail _____.

Afirmo que aceitei participar por minha própria vontade, sem receber qualquer incentivo financeiro ou ter qualquer ônus e com a finalidade exclusiva de colaborar para o sucesso da pesquisa. Fui informado(a) dos objetivos estritamente acadêmicos do estudo, que, em linhas gerais é _____.

Fui também esclarecido(a) de que os usos das informações por mim oferecidas e ou minha participação estão submetidos às normas éticas destinadas à pesquisa envolvendo seres humanos, da Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP) do Conselho Nacional de Saúde, do Ministério da Saúde.

Minha colaboração se fará de forma anônima, por meio de [descrever o tipo de abordagem p. ex: entrevista semiestruturada / observação / aferição / exame / coleta / análise do meu prontuário / grupo, etc.] [a ser gravada a partir da assinatura desta autorização].

O acesso e a análise dos dados coletados se farão apenas pelo(a) pesquisador(a) e/ou seu(s) orientador(es) / coordenador(es).

Fui ainda informado(a) de que posso me retirar desse(a) estudo / pesquisa / programa a qualquer momento, sem prejuízo para meu acompanhamento ou sofrer quaisquer sanções ou constrangimentos.

Atesto recebimento de uma cópia assinada deste Termo de Consentimento Livre e Esclarecido, conforme recomendações da Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP).

Camaquã, RS, ____ de _____ de _____

Assinatura do(a) participante: _____

Assinatura do(a) pesquisador(a): _____

Assinatura do(a) testemunha(a): _____